



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ

«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ПРИКЛАДНОЙ МИКРОБИОЛОГИИ И БИОТЕХНОЛОГИИ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФБУН ГНЦ прикладной
микробиологии и биотехнологии
член-корр. РАН, доктор
медицинских наук, профессор
И. А. Дятлов



« 08 » 09. 2016 г.

Рассмотрено и одобрено
Ученым советом ФБУН ГНЦ ПМБ
(протокол Ученого совета №
от « 08 » сентября 2016 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

Федерального бюджетного учреждения науки
«Государственный научный центр прикладной микробиологии и биотехнологии»
(ФБУН ГНЦ ПМБ)

Оболенск, 2016

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение организации и проведения кандидатских экзаменов в Федеральном бюджетном учреждении науки «Федеральный научный центр прикладной микробиологии и биотехнологии» (далее – Учреждение) регулирует порядок сдачи кандидатских экзаменов обучающимися по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре или прикрепленными в качестве экстернов для сдачи кандидатских экзаменов (далее – сдающие).

1.2. Положение разработано на основе Приказа Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 года №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказа Минобрнауки РФ от 28 марта 2014 года № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня».

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят: история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина в соответствии с темой научно-исследовательской работы или диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, научно-исследовательская работа и диссертация).

1.4. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации аспирантов при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.5. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации для экстернов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЭКЗАМЕНА

2.1. Кандидатские экзамены принимаются, как правило, два раза в год в период промежуточной аттестации, установленной в Учреждении. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится в период с 20 по 31 марта и с 20 по 30 сентября каждого учебного года.

2.2. В случае представления претендентом на присвоение ученой степени кандидата наук диссертационной работы в Диссертационный совет (наличии выписки из протокола межлабораторного семинара, где проходила апробация работы – обязательно) кандидатский экзамен может быть принят вне сроков, установленных п. 2.1 настоящего положения.

2.3. Информация о сроках сдачи кандидатских экзаменов размещается на информационных стендах Учреждения и на интернет-странице (сайте) Учреждения в разделе Аспирантура не позднее чем за неделю до их проведения.

3. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ ПО ПРИЕМУ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

3.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых ежегодно утверждается приказом директора. Срок действия комиссии - один календарный год.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Учреждения в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационных комиссий могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

3.3. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному

(английскому) языку сдаются на базе образовательной или научной организации, имеющей аккредитованные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 06.06.01 – биологические науки с которыми заключен соответствующий договор об оказании образовательных услуг в сфере высшего образования.

3.4. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине. Наличие в комиссии 1 доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине обязательно.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

4.1. Программы кандидатских экзаменов и требования к сдаче кандидатских экзаменов разрабатываются Отделом подготовки кадров высшей квалификации и утверждаются директором Учреждения на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Минобрнауки России.

4.2. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов в форме собеседования или в иной форме. Для подготовки ответа экзаменуемый использует экзаменационные листы, которые сохраняются в Ученой части Института, организующей прием экзамена, после приема экзамена в течение года.

4.3. Уровень знаний сдающего оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.4. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения кандидатских экзаменов допускаются только в части формулировки вопроса в материалах испытаний.

4.5. Использование во время проведения кандидатского экзамена материалов, не разрешенных программой экзамена, а также попытка общения с другими сдающими или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления сдающего с места проведения кандидатского экзамена с составлением акта об удалении.

4.6. Решения экзаменационной комиссии по приему кандидатских экзаменов принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председателя экзаменационной комиссии является решающим.

4.7. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается научно-квалификационная работа или диссертация; оценка уровня знаний аспиранта (экстерна) по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя отчество (последнее при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии (приложение 2).

4.8. Объявление результатов кандидатского экзамена осуществляется в день его сдачи.

4.9. В случае неявки сдающего на кандидатский экзамен по уважительной причине (болезнь, иные уважительные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами) он должен оповестить о наступлении данных обстоятельств сотрудников Отдела подготовки кадров высшей квалификации не позднее времени начала экзамена. В

документами) он должен оповестить о наступлении данных обстоятельств сотрудников Отдела подготовки кадров высшей квалификации не позднее времени начала экзамена. В данном случае сдающий может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии.

4.10. Неявка аспиранта без уважительной причины на экзамен, несвоевременное оповещения о неявке по уважительной причине или неудовлетворительная оценка по экзамену является академической задолженностью.

4.11. Академическая задолженность ликвидируется аспирантом установленным в Учреждении порядком, но не позднее контрольных сроков, предусмотренных для сдачи кандидатских экзаменов Порядком подготовки по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Учреждения.

4.12. В случае неявки экстерна без уважительной причины, несвоевременного оповещения о неявке по уважительной причине или неудовлетворительной оценки за экзамен повторная сдача не допускается.

4.13. Экзаменационная комиссия представляет в Отдел подготовки кадров высшей квалификации протокол кандидатского экзамена и лист ответа сдающего.

4.14. Протоколы приема кандидатских экзаменов после утверждения директором Учреждения, хранятся в личном деле сдающего.

4.15. Сдача кандидатского экзамена подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой об обучении или периоде обучения, срок действия которой не ограничен (Приложение 1). В книгу учета выданных справок вносится запись о выдаче справки, подлинный экземпляр отдается соискателю, а копия документа хранится в отделе подготовки кадров высшей квалификации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

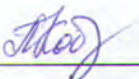
5.1. Все вопросы, связанные с приемом кандидатских экзаменов и не урегулированные настоящими Правилами, решаются Экзаменационной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящее Положение рассматривается на Ученом совете Учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора.

5.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета.

Положение издается в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в отделе подготовки кадров высшей квалификации, второй – в отделе делопроизводства.

Разработано зав. отделом подготовки
кадров высшей квалификации

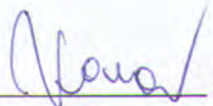
 Е.И. Кобзева

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по научной работе
доктор медицинских наук, профессор

 А.П. Анисимов

Заведующий научной частью
(ученый секретарь)

 Л.В. Коломбет

доктор биологических наук

Заведующий юридическим отделом

 Т.В. Орешкина

Выдается на номерном бланке организации

СПРАВКА об обучении № ____

Выдана _____

в том, что он(а) сдала кандидатские экзамены по направлению 06.06.01 – биологические науки по специальности _____ и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
ГОУ ВПО «Пушкинский государственный университет (ПушГУ)»			
1.	История и философия науки (биологические науки)	«Оценка» дата	Председатель комиссии: Заместитель председателя Члены комиссии:
2.	Иностранный язык (Английский язык)	«Оценка» дата	Председатель комиссии: Заместитель председателя Члены комиссии:
ФБУН «Государственный научный центр прикладной микробиологии и биотехнологии»			
3.	Специальная дисциплина	«Оценка» дата	Председатель комиссии: Заместитель председателя Члены комиссии:

Настоящая справка выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в Научной части ФБУН ГНЦ прикладной микробиологии и биотехнологии.

Директор

ФИО

Ученый секретарь

ФИО

Оформляется на номерном бланке организации

ПРОТОКОЛ

_____ 20 ____ г. _____ № ____
пос. Оболенск

заседания комиссии по приему кандидатских экзаменов

Состав комиссии: _____

(утверждена приказом директора ФБУН ГНЦ ПМБ
 № _____ от _____ 20 ____ г.)

Слушали:

приём _____ экзамена _____
 по направлению _____
 по специальности _____
 от _____

Экзаменационный билет № _____

Постановили: экзамен сдан с оценкой _____

Председатель
 экзаменационной комиссии _____

Члены
 экзаменационной комиссии _____

Секретарь _____